



NRA Trust シールご利用ガイド

利用者マニュアル

2026年8月20日

Ver. 1.00

改訂履歴

版	日 付	内 容	備 考
Ver. 1.00	--	・ 初版作成	

目次

1. 電子署名の準備をする	1
1-1. Windows PC 編	1
2. PDF ファイルに電子署名を付与する	7
2-1. [電子署名のみ] を付与する	8
2-2. [電子署名+コメント] を付与する	9
2-3. [電子署名+印影] を付与する	11
2-4. [電子署名+QR コード] を付与する	15
3. 右クリックメニューで電子署名を付与する	18
4. NRA Trust シールアプリの利用者情報を更新する	20
4-1. Windows PC 編	20
APPENDIX	23
NRA Trust シールアプリを起動して、利用者情報の取り込み（更新）をする	23
NRA Trust シールアプリに表示される情報	25
プリセットを登録する	26
署名を付与した PDF ファイルの署名を確認する	30

1. 電子署名の準備をする

電子署名を行うには、専用アプリケーション「NRA Trust シールアプリ」をインストールします。併せて、NRA Trust シールアプリを利用するために必要な利用者情報を取り込みます。

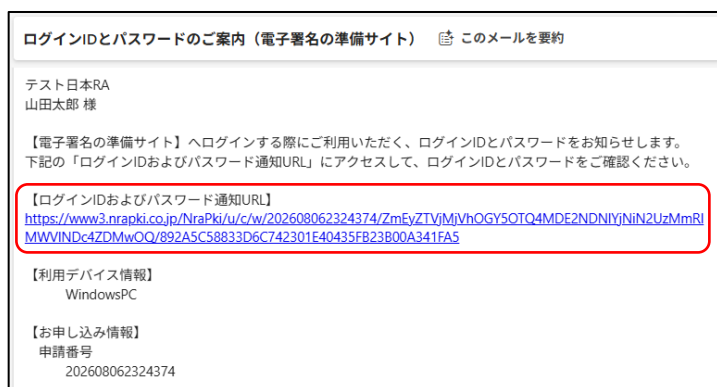
1-1.Windows PC 編

1. 管理者による利用者の登録が完了すると、利用者宛に以下の 2 通のメールが届きます。

- 「電子署名を始める前のご案内」
- 「ログイン ID とパスワードのご案内（電子署名の準備サイト）」

2. 「ログイン ID とパスワードのご案内（電子署名の準備サイト）」メールを開きます。

3. [ログイン ID およびパスワード通知 URL] のリンク（下図赤枠内）をクリックします。



4. ブラウザが起動し、[ログイン ID およびパスワード通知] 画面が表示されます。ID（下図赤枠①内）とパスワード（下図赤枠②内）を確認します。

5. 次に、「電子署名を始める前のご案内」メールを開きます。

6. 【電子署名の準備サイト】のリンクをクリックします。

電子署名を始める前のご案内 [このメールを要約](#)

テスト日本RA
山田太郎 様

NRA Trustシールのご利用にあたり、以下の準備が必要となります。
まずは下記サイトにアクセスし、案内に沿って準備を進めください。

次の順でご確認ください。

- ① 【電子署名の準備サイト】にアクセスする
- ② 「ログインIDとパスワードのご案内」のメールに記載されたIDとパスワードでログインする
- ③ ご利用環境への取り込み（インストール）を完了させる

【電子署名の準備サイト】
<https://www3.nrapki.co.jp/NraPki/u/c/d/202608062324374/ZmEyZTVjMjVhOGY5OTQ4MDE2NDNIYjNiN2UzMmRlMWVlNDc4ZDMwOQ>

【電子署名の準備サイト有効期限】
2026年08月16日 14時05分
※期限を過ぎると、同じお手続きでは取得いただけなくなります。お早めにお進みください。

【ログインに必要なIDとパスワードについて】
別途送信する「ログインIDとパスワードのご案内」をご確認ください。

7. ブラウザが起動し、[電子署名の準備 ログイン画面]が表示されます。先ほど確認した ID とパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックします。

NRA

電子署名の準備 ログイン画面

事前に通知されたID、Passwordでログインしてください。

ID:

Password:

☐ パスワード表示

[ログイン](#)

Nippon Registry Authentication Inc.

8. [電子署名の準備] 画面が表示されます。[NRA Trust シールアプリをダウンロード] ボタンをクリックし、アプリのインストーラー (DigitalSignApp_Setup.exe) をダウンロードしてください。

NRA

電子署名の準備

以下の手順に沿って、NRA Trustシールアプリとご利用環境の準備を進めください。

■ NRA Trustシールアプリが未インストールの場合
次のボタンからインストーラ（DigitalSignApp_Setup.exe）をダウンロードし、インストールしてください。

[NRA Trustシールアプリをダウンロード](#)

インストール後、下の「■ NRA Trustシールアプリをインストール済みの場合」から、必要な情報の取り込み（アプリ経由）を行ってください。

■ NRA Trustシールアプリをインストール済みの場合
次のボタンから署名に必要な情報の取り込みを行ってください。（NRA Trustシールアプリのご利用に必要な利用者情報が登録されます）

[NRA Trustシールアプリで取り込む](#)

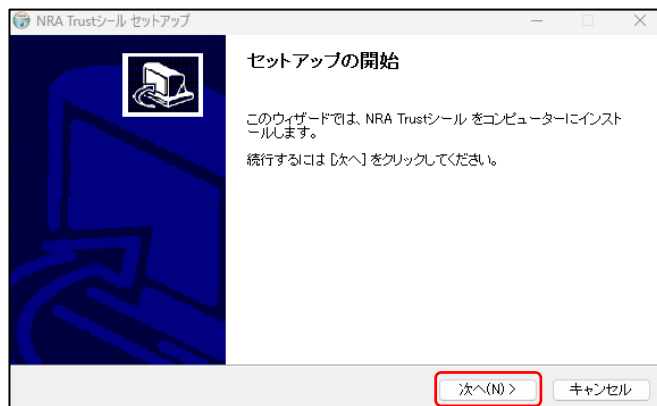
※ボタンを押すとインストール済みのNRA Trustシールアプリを起動します。
※アプリが未インストールの場合や OS の確認ダイアログで拒否した場合は起動しません。

▶ [ボタンから取り込めない場合はこちら](#)

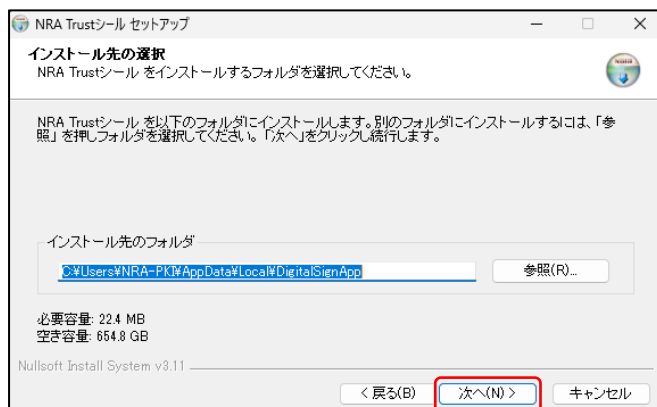
Nippon Registry Authentication Inc.

9. ダウンロードした DigitalSignApp_Setup.exe を実行して、NRA Trust シールアプリをインストールします。

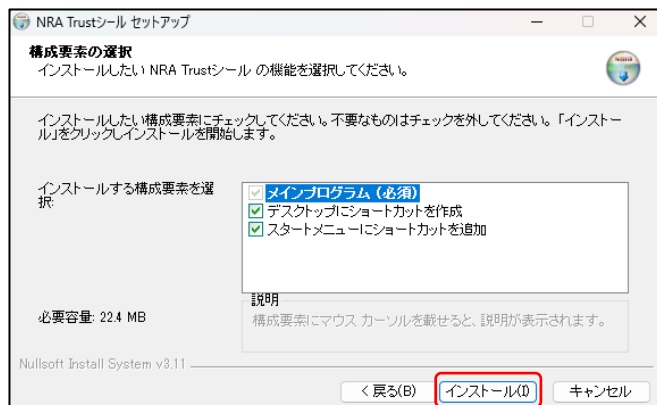
10. DigitalSignApp_Setup.exe を実行すると[セットアップの開始]画面が表示されますので、[次へ]をクリックします。



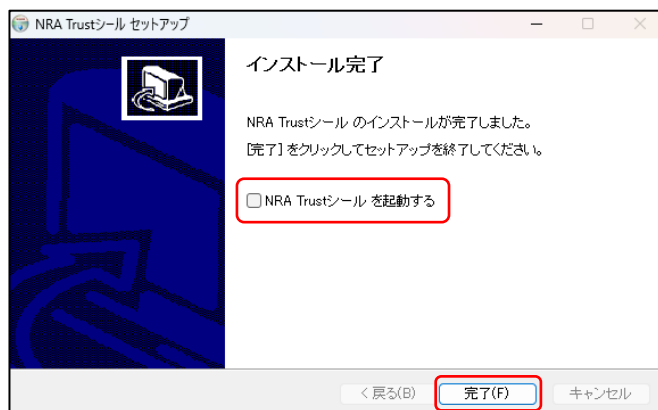
11. NRA Trust シールアプリのインストール先フォルダを任意で選択し、[次へ]をクリックします。



12. 必要に応じて構成要素を選択し、[インストール]をクリックしてインストールを進めてください。



13. インストールが完了すると、[インストール完了]画面が表示されます。
[NRA Trust シールを起動する] のチェックボックスを選択していない状態で、[完了]をクリックします。



14. 続いて、利用者情報を取り込みます。
8項の[電子署名の準備]画面を開き、[NRA Trust シールアプリで取り込む]ボタンをクリックします。



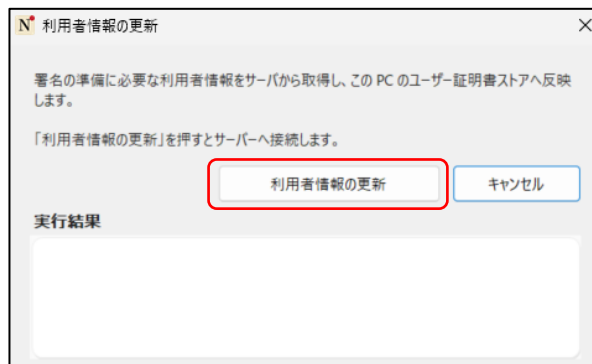
※[NRA Trust シールアプリで取り込む]ボタンから取り込みができない場合は、後述の APPENDIX をご確認ください。

■NRA Trust シールアプリを起動して、利用者情報を取り込む

15. NRA Trust シールアプリの起動確認メッセージが表示されますので、[開く]をクリックして NRA Trust シールアプリを起動します。



16. NRA Trust シールアプリが起動すると[利用者情報の更新]画面が表示されます。[利用者情報の更新]ボタンをクリックして、利用者情報を取り込みます。



【補足】セキュリティ警告について

[利用者情報の更新] をクリックすると下図のセキュリティ警告ダイアログボックスが表示される場合があります。赤枠内の拇印が弊社ルート認証局証明書のフィンガープリント (SHA-1) と一致しているため [はい] を選択してください。

■ルート認証局証明書 (G2)



証明書シリアル番号	01
証明機関DN	CN = Nippon RA Root Certification Authority G2 O = Nippon RA Inc. C = JP
証明書有効期限 (JST)	2044年9月2日 11:33:38
フィンガープリント (SHA-1)	c8 44 de b3 86 b9 76 3c 1d 8f 7b df 14 80 ea ae 71 46 3f 82
公開キー識別子 (KeyID)	13 ae 3c e4 bd 0d 70 d5 b3 82 9e a3 6b 01 e8 98 4c 76 7e

■ルート認証局証明書



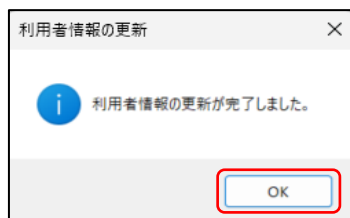
証明書シリアル番号	01
証明機関DN	CN = Nippon RA Root Certification Authority O = Nippon RA Inc. C = JP
証明書有効期限 (JST)	2031年8月15日 11:28:56
フィンガープリント (SHA-1)	8f 36 9b 12 70 17 39 c8 22 c1 03 cf 43 8d a8 2a 7e 77 60 69
公開キー識別子 (KeyID)	19 99 a6 a6 e2 2f 79 1e 5b 4e 64 d9 80 e7 f7 c9 b0 9f 72 0e

※ [いいえ] を選択するとルート証明書がインストールされません。誤って [いいえ] を選択してしまった場合は、下記 URL の弊社 HP レポジトリよりルート証明書をダウンロード・インストールしてください。

弊社 HP レポジトリ：

<https://www.nrapki.jp/client-certificate/repository/>

17. 利用者情報の取り込みが完了すると、確認のポップアップが表示されますので [OK] をクリックします。



18. NRA Trust シールアプリの[完了]をクリックします。



以上で電子署名の準備は完了です。

2. PDF ファイルに電子署名を付与する

本サービスでは下記 4 つの署名タイプで電子署名を付与することができます。

- 電子署名のみ
電子署名のみを付与します。
- 電子署名+コメント
電子署名に加えて、コメントや利用者（署名者）情報を付与します。
- 電子署名+印影
電子署名に加えて、印影を付与します。
印影にはデータ印 3 行、氏名縦書き、画像のいずれかを選択できます。
- 電子署名+QR コード
電子署名に加えて、QR コードを付与します。
QR コードには、URL やコメント等を設定できます。

署名形式は下記 2 種類に対応しています。

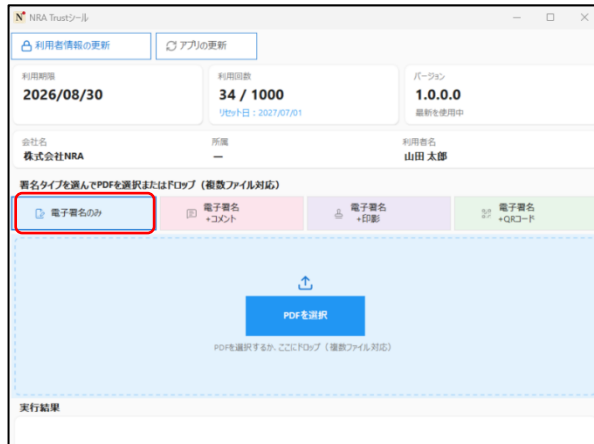
- MDP 形式 (Modification Detection and Prevention)
PDF ファイルの変更を制限する署名形式です。MDP 署名を付与した PDF ファイルには注釈の追加や電子署名・タイムスタンプの追加を行うことができません。
- ES-A 形式 (Electronic Signature - Archival)
長期間にわたり署名の有効性を維持するための署名形式です。タイムスタンプや署名の検証に必要な情報を保持することで、長期間にわたり署名の有効性を検証できます。

※署名可能な PDF ファイルのサイズは 60MB までです。

以下、NRA Trust シールアプリから各署名タイプで、PDF ファイルに電子署名を付与する手順を説明します。

2-1. [電子署名のみ] を付与する

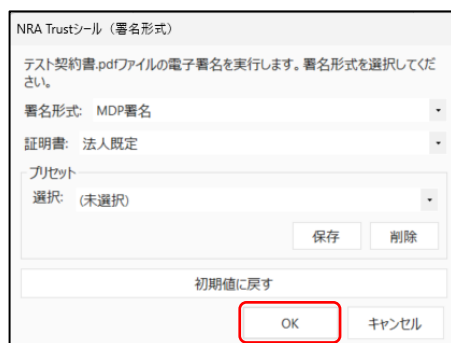
1. NRA Trust シールアプリを起動して、署名タイプ「電子署名のみ」を選択します。



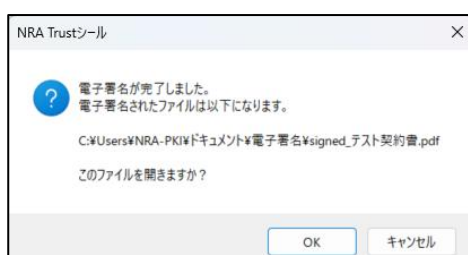
2. 「PDF を選択」をクリックして、電子署名を付与する PDF ファイルを選択します。（ドラッグ&ドロップして PDF ファイルを選択することも可能です）



3. 「署名形式」を選択する画面が表示されます。
必要に応じて署名形式および証明書を選択して、「OK」をクリックします。



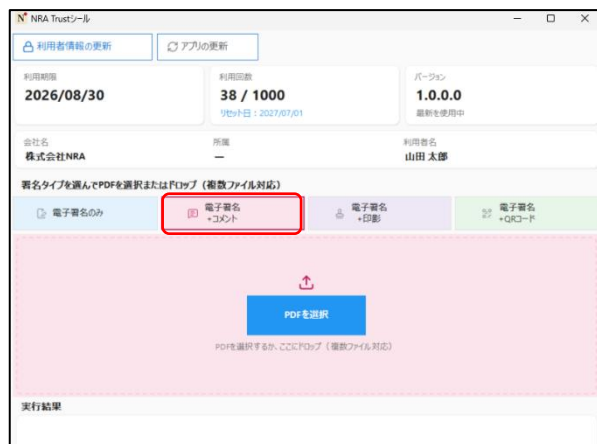
4. 署名が完了すると、確認のポップアップが表示されます。
署名を付与した PDF ファイルは、元のファイルと同じディレクトリに保存されます。ファイルを開く場合は「OK」をクリックしてください。



以上で電子署名は完了です。

2-2. [電子署名+コメント] を付与する

1. NRA Trust シールアプリを起動して、署名タイプ「電子署名+コメント」を選択します。



2. 「PDF を選択」をクリックして、電子署名を付与する PDF ファイルを選択します。（ドラッグ&ドロップして PDF ファイルを選択することも可能です）



3. 「コメント入力」画面が表示されますので、コメントを入力します。
必要に応じて署名形式および証明書を選択して、「OK」をクリックします。

NRA Trustシール (コメント入力)

サンプル契約書.pdfファイルの電子署名理由欄に設定するコメントを入力して [OK]ボタンをクリックしてください。コメントを設定しない場合は[キャンセル]をクリックしてください。

コメント

電子署名の理由欄へのコメント (2,000文字以内)

本書の内容を確認のうえ署名します。

署名形式: MDP署名

証明書: 法人既定

プリセット
選択: (未選択)

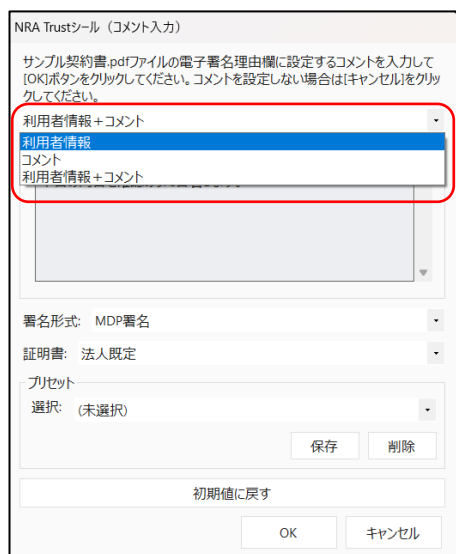
保存 削除

初期値に戻す

OK キャンセル

【補足】コメントの種類および利用者情報の内容は下記をご確認ください。

下図のプルダウンにて、コメントの種類を選択できます。



・利用者情報

NRA Trust シールシステムで登録している下記の情報が表示されます。

会社名：会社名
署名者：利用者名
Email：利用者のメールアドレス

・コメント

入力したコメントが表示されます。

・コメント+利用者情報

入力したコメントと利用者情報が表示されます。

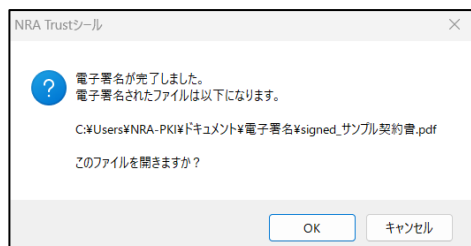
■ コメントおよび利用者情報の確認方法

電子署名後の PDF ファイルを開き、署名のプロパティから設定したコメントおよび利用者情報を確認できます。



4. 署名が完了すると、確認のポップアップが表示されます。

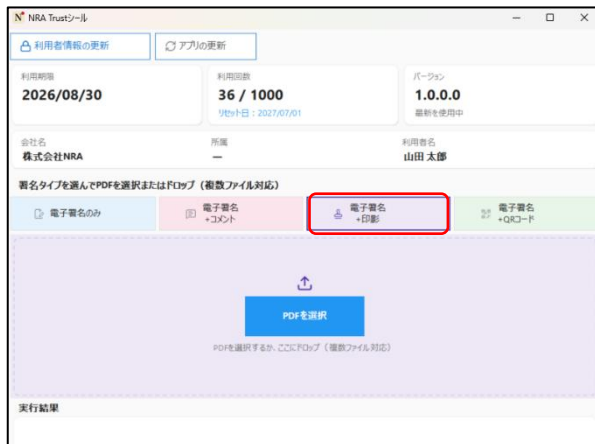
署名を付与した PDF ファイルは、元のファイルと同じディレクトリに保存されます。ファイルを開く場合は「OK」をクリックしてください。



以上で電子署名は完了です。

2-3. [電子署名+印影] を付与する

1. NRA Trust シールアプリを起動して、署名タイプ「電子署名+印影」を選択します。



2. 「PDF を選択」をクリックして、電子署名を付与する PDF ファイルを選択します。（ドラッグ&ドロップして PDF ファイルを選択することも可能です）



3. 「印影・署名設定」画面が表示されます。
印影の形式を選択したうえで、印影に表示する社名や氏名等を入力してください。



【補足】印影の種類および設定項目は下記をご確認ください。

■データ印（三行）

印影

☒ データ印（三行）

☐ 氏名縦書き

☐ 画像を選択

上段： NRA 30

中段： 2026/07/17 30

下段： 山田 30

カラー： カラーを変更 

書体： ゴシック

☐ 二重丸

印影サイズ

▲ ▼ 130 %



データ印内に設定した3行の文字列が表示されます。

上段・下段は任意の値を入力します。中段は日付を設定します。

カラー、書体、二重丸、印影サイズを指定できます。

■氏名縦書き

印影

☐ データ印（三行）

☒ 氏名縦書き

☐ 画像を選択

氏名： 山田 72

☐ 2列にする

カラー： カラーを変更 

書体： ゴシック

☐ 二重丸

印影サイズ

▲ ▼ 100 %



データ印内に設定した氏名が縦書きで表示されます。

氏名は任意の値を入力します。

カラー、書体、二重丸、印影サイズを指定できます。

■画像を選択

印影

☐ データ印（三行）

☐ 氏名縦書き

☒ 画像を選択

画像選択

印影サイズ

▲ ▼ 200 %



印章等の画像がデータ印として表示されます。

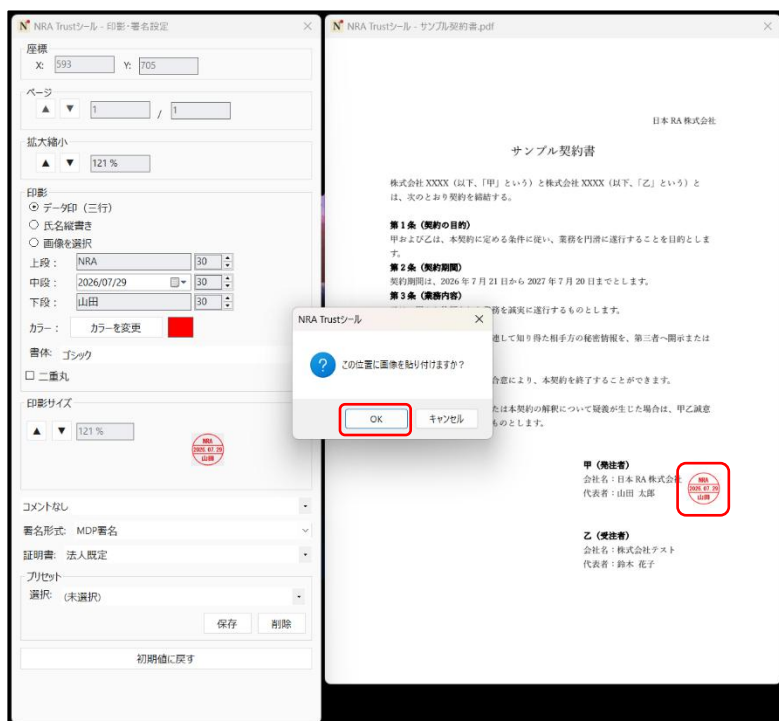
「画像選択」から任意の画像を選択します。

印影サイズを指定できます。

4. 必要に応じて印影サイズや、コメント、署名形式等を設定します。

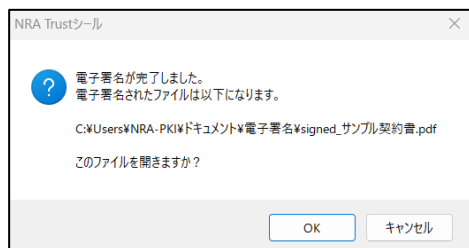
5. 印影の設定が完了したら、PDF ファイルのプレビュー画面上で印影を表示させたい位置をクリックします。

確認のポップアップが表示されますので「OK」をクリックします。



6. 署名が完了すると、確認のポップアップが表示されます。

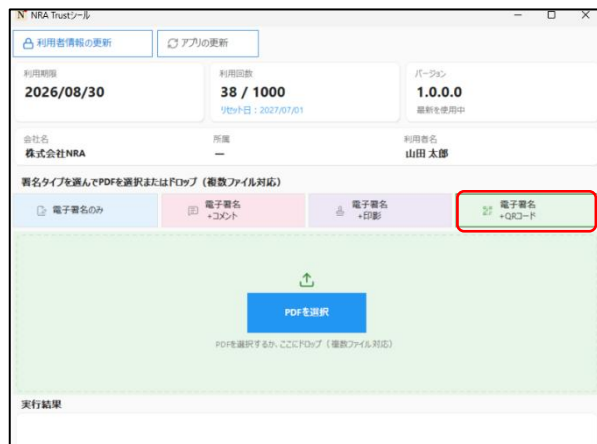
署名を付与した PDF ファイルは、元のファイルと同じディレクトリに保存されます。ファイルを開く場合は「OK」をクリックしてください。



以上で電子署名は完了です。

2-4. [電子署名+QRコード] を付与する

1. NRA Trust シールアプリを起動して、署名タイプ「電子署名+QRコード」を選択します。



2. 「PDF を選択」をクリックして、電子署名を付与する PDF ファイルを選択します。（ドラッグ&ドロップして PDF ファイルを選択することも可能です）



3. 「QRコード・署名設定」画面が表示されます。
QRコードに埋め込む文字列（URL 等）を入力してください。



4. 必要に応じてコメントや署名形式等を設定します。

NRA Trustツール - QRコード・署名設定

座標
X: 0 Y: 0

ページ
1 / 1

拡大縮小
121 %

QRコード (埋め込む文字列)
https://www.nrapki.jp/test/verify/

コメントなし

署名形式: MDP署名

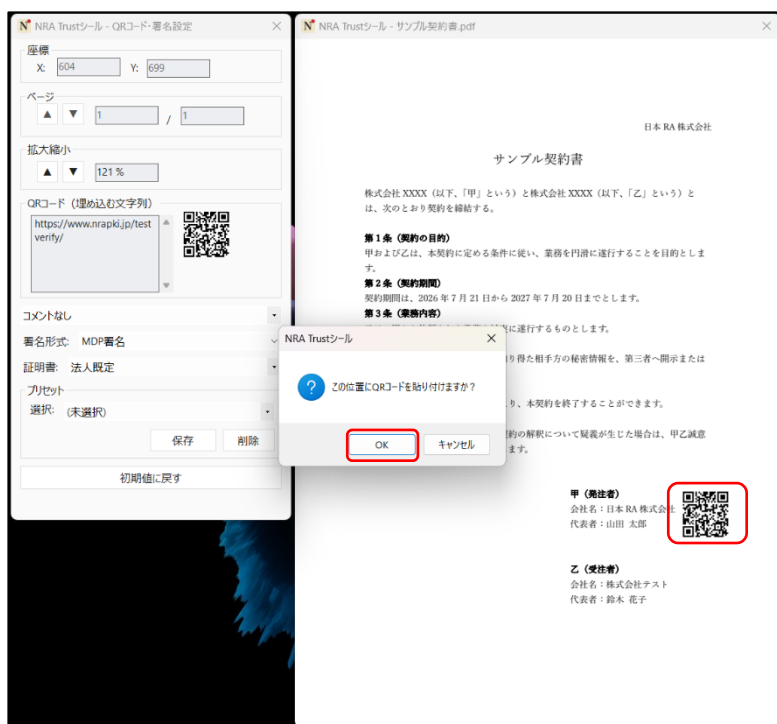
証明書: 法人既定

プリセット
選択: (未選択)

保存 削除

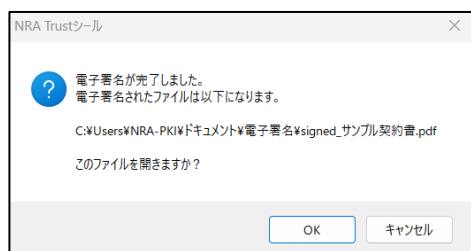
初期値に戻す

5. QR コードの設定が完了したら、PDF ファイルのプレビュー画面上で QR コードを表示させたい位置をクリックします。
確認のポップアップが表示されますので「OK」をクリックします。



6. 署名が完了すると、確認のポップアップが表示されます。

署名を付与した PDF ファイルは、元のファイルと同じディレクトリに保存されます。ファイルを開く場合は「OK」をクリックしてください。

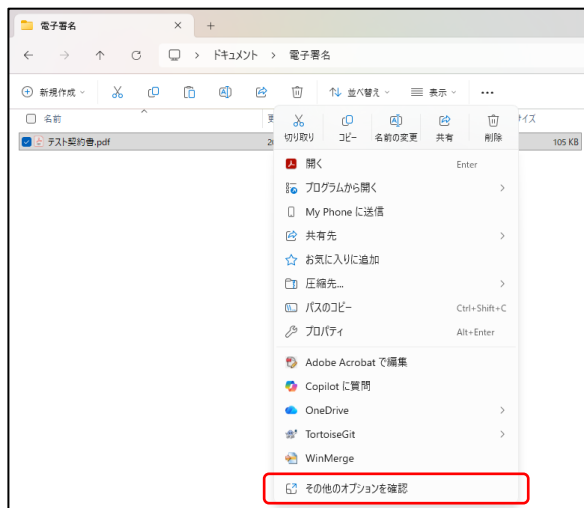


以上で電子署名は完了です。

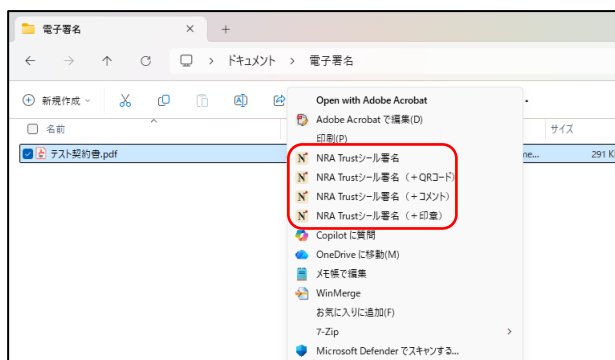
3. 右クリックメニューで電子署名を付与する

エクスプローラーの右クリックメニューから、PDF ファイルに電子署名を付与する手順を説明します。

1. エクスプローラーを開き、対象の PDF ファイルを選択し右クリックします。
「その他のオプションを確認」を選択します。
複数ファイルを選択して電子署名を付与することも可能です。



2. 使用したい署名タイプを選択してクリックします。
ここでは「NRA Trust シール署名」をクリックします。



3. 署名形式の設定画面が表示されます。
必要に応じて署名形式および証明書を選択して、「OK」をクリックします。



【補足】

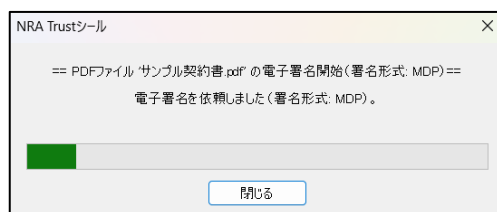
選択した署名タイプにより、設定項目が異なります。
各署名タイプの設定項目は下記をご確認ください。

■NRA Trust シール署名（+QR コード）は[こちら](#)

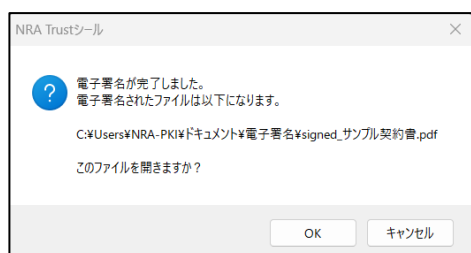
■NRA Trust シール署名（+コメント）は[こちら](#)

■NRA Trust シール署名（+印影）は[こちら](#)

4. 署名が開始されると、進捗状況画面が表示されます。



5. 署名が完了すると、確認のポップアップが表示されます。
署名を付与したPDF ファイルは、元のファイルと同じディレクトリに保存されます。ファイルを開く場合は「OK」をクリックしてください。

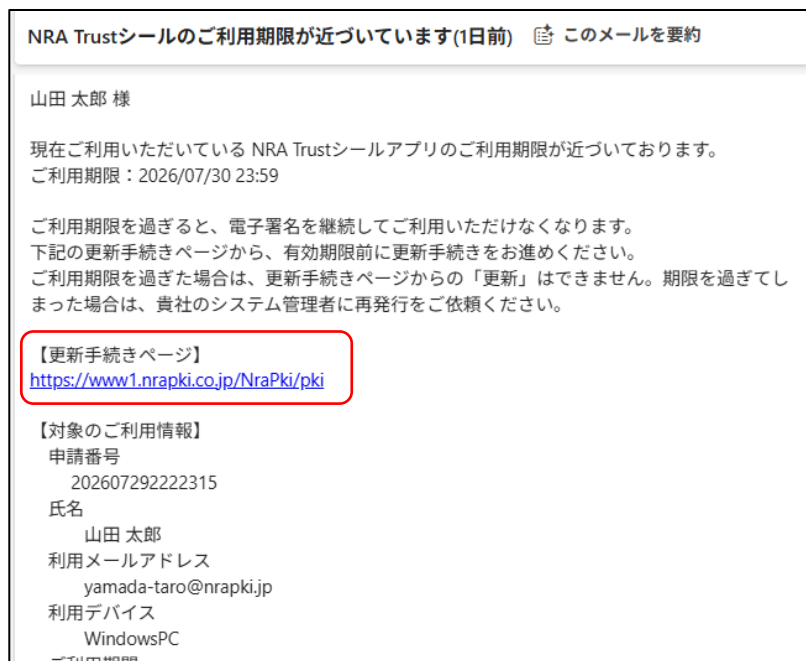


以上で電子署名は完了です。

4.NRA Trust シールアプリの利用者情報を更新する

4-1. Windows PC 編

1. ご利用いただいている NRA Trust シールアプリの利用期限の 30 日前、15 日前、5 日前、1 日前になると、下記のような「NRA Trust シールのご利用期限が近づいています (○日前)」という件名のメールが送られます。
2. メール本文に記載された更新手続きページの URL をクリックします。



3. 下図のような認証用の証明書の選択画面が表示されますので、下図赤枠をクリックした上で「OK」ボタンをクリックします。



4. 「利用者情報の更新」画面表示されます。[更新手続きを開始する] ボタンをクリックします。

5. 更新対象の利用者情報を確認のうえ、[更新を実行する] をクリックします。

6. [NRA Trust シールアプリで取り込む] ボタンをクリックして、利用者情報の更新を行います。

7. 以下の手順を参考に利用者情報の更新をしてください。

[■NRA Trust シールアプリで利用者情報を取り込む手順](#)

以上で利用者情報の更新は完了です。

1. [▼ボタンから取り込めない場合はこちら]をクリックすると、取り込みの際に必要な情報が表示されますので「リクエスト ID」、「リファレンス ID」、「秘密の鍵」の情報を控えてください。

NRA

電子署名の準備

以下の手順に沿って、NRA Trustシールアプリとご利用環境の準備をお進めください。

■ NRA Trustシールアプリが未インストールの場合

次のボタンからインストーラ（DigitalSignApp_Setup.exe）をダウンロードし、インストールしてください。

NRA Trustシールアプリをダウンロード

インストール後、下の「■ NRA Trustシールアプリをインストール済みの場合」から、必要な情報の取り込み（アプリ経由）を行ってください。

■ NRA Trustシールアプリをインストール済みの場合

次のボタンから署名に必要な情報の取り込みを行ってください。（NRA Trustシールアプリのご利用に必要な利用者情報が登録されます）

NRA Trustシールアプリで取り込む

※ボタンを押すとインストール済みのNRA Trustシールアプリを起動します。
※アプリが未インストールの場合はOSの確認ダイアログで拒否した場合は起動しません。

▼ ボタンから取り込む場合はこちら

NRA Trustシールアプリを起動し、利用者情報の登録画面で、次に示すリクエストID・リファレンスID・秘密鍵を入力して登録することできます。

※以下情報はこの画面でのみ表示されます。
画面を閉じる前に情報を入れてください。

・ リクエスト ID : 202608062324613
・ リファレンスID : MzFIZDU0MzhbzTVkZTYyZGQ2NWUyY2IyNTdmMjg0NDRjNDg2YmtlJ3YQ
・ 秘密鍵 : 18BA8826

秘密鍵についてのご質問はお受けできませんので、ご了承ください。

Nippon Registry Authentication Inc.

上記で確認した情報（リクエスト ID、リファレンス ID、秘密の鍵）を各項目に入力し「利用者情報の更新」をクリックします。

利用者情報の更新

リクエストID 202607212219507

リファレンスID mMzZjFkZmY2ZDc4NTViZTZWQ3NWVmYTEzMA

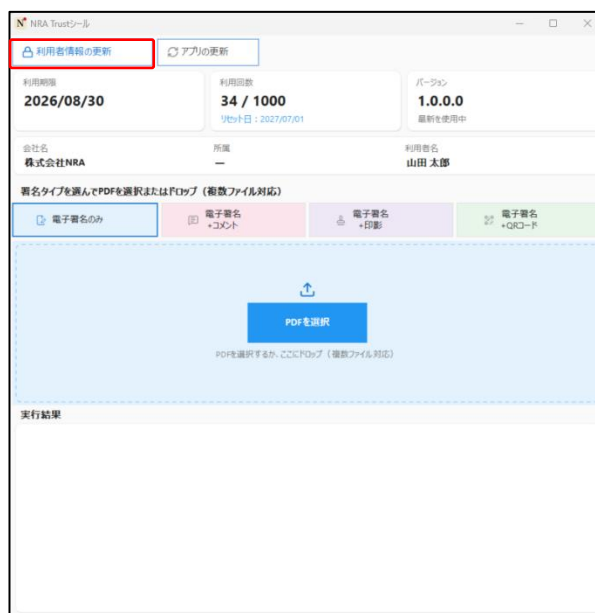
秘密の鍵 ●●●●●●●●●●●●

利用者の更新 キャンセル

実行結果

【補足】

NRA Trust シールアプリ起動後に下図の画面が表示される場合は、画面左上の「利用者情報の更新」をクリックすると「利用者情報の更新」画面が表示されます。



3. 利用者情報の取り込みが完了すると、実行結果に「利用者情報の更新が完了しました。」と表示されます。



以上で利用者情報の取り込み（更新）は完了です。

NRA Trust シールアプリに表示される情報

NRA Trust シールアプリで確認できる情報は下記のとおりです。

The screenshot displays the NRA Trust Seal App interface. At the top, there are buttons for '利用情報の更新' (Update User Information) and 'アプリの更新' (Update App). Below these, three boxes show '利用期限' (Usage Period) as 2026/08/30, '利用回数' (Usage Count) as 36 / 1000, and 'バージョン' (Version) as 1.0.0.0. A section for '会社名' (Company Name) shows '株式会社NRA', '所属' (Affiliation) as '-', and '利用者名' (User Name) as '山田 太郎'. Below this is a section for selecting a signature type and PDF file, with options like '電子署名のみ' (Signature only) and '電子署名 + コメント' (Signature + Comment). A large blue box with a 'PDFを選択' (Select PDF) button is in the center. At the bottom, the '実行結果' (Execution Result) section shows a log of the digital signature process, including file paths and timestamps.

①利用期限
2026/08/30

②利用回数
36 / 1000
リセット日：2027/07/01

バージョン
1.0.0.0
最新を使用中

会社名
株式会社NRA

所属
—

利用者名
山田 太郎

署名タイプを選んでPDFを選択またはドロップ（複数ファイル対応）

電子署名のみ
電子署名 + コメント
電子署名 + 印影
電子署名 + QRコード

PDFを選択

PDFを選択するか、ここにドロップ（複数ファイル対応）

実行結果 ④

[15:46:08] ■■ 電子署名を開始します ■■
[15:46:08] 【ドロップされたファイル（ファイル数：1）】
C:\Users\NRA-PKI\ドキュメント\電子署名\サンプル契約書.pdf
== PDFファイル 'サンプル契約書.pdf' の電子署名開始（署名形式: MDP） ==
PDFファイル 'C:\Users\NRA-PKI\ドキュメント\電子署名\サンプル契約書.pdf' から 297107 バイトのデータを読み込みました。
==電子署名を依頼しました（署名形式: MDP）==
==電子署名実施結果==
電子署名結果: OK
電子署名済みのファイル: C:\Users\NRA-PKI\ドキュメント\電子署名\signed_サンプル契約書 (2).pdf
==PDFファイル 'サンプル契約書.pdf' の電子署名完了==
[15:46:18] ■■ 電子署名が完了しました ■■

①利用期限

利用者が NRA Trust シールアプリにて電子署名を行える期限が表示されます。
利用期限の 30 日前から利用者情報の更新が可能となり、更新後は新しい利用期限が設定されます。

②利用回数とリセット日

署名付与回数／署名上限回数が表示されます。
リセット日が到来すると署名付与回数がリセットされます。

③利用者情報

利用者（署名者）の情報が表示されます。

④実行結果

署名を実行すると、実行結果が表示されます。
署名エラーが発生した場合はエラー内容を確認できます。

プリセットを登録する

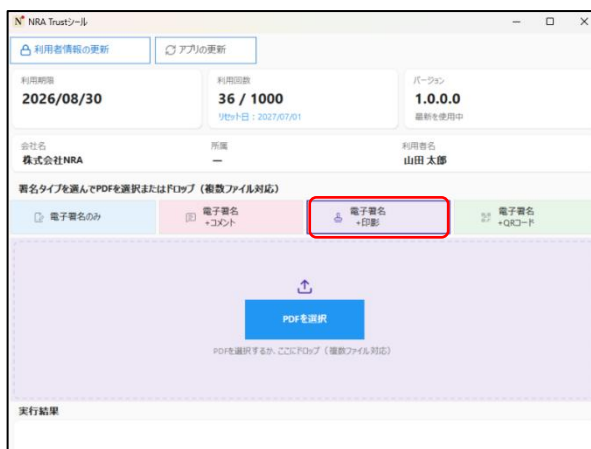
署名時に使用する設定をプリセットとして登録できます。登録したプリセットは、署名時に選択して利用できます。

プリセットを登録しておくことで、署名時の設定作業を省くことができ、スムーズに署名を行えます。

■プリセット登録手順

ここでは、「電子署名+印影」を例に説明します。

1. NRA Trust シールアプリを起動します。
2. プリセット登録をする署名タイプを選択します。



3. 「PDF を選択」をクリックして、電子署名を付与する PDF ファイルを選択します。

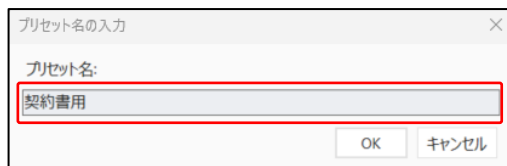


4. 「署名設定」画面が表示されます。

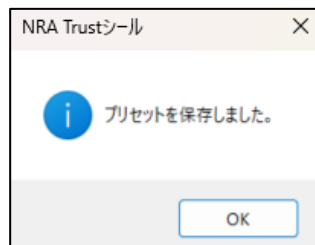
下図の赤枠内に表示されている設定内容がプリセットとして登録されますので、各項目を設定してください。

5. 設定が完了したら、画面下部のプリセット「保存」をクリックします。

6. 「プリセット名の入力」画面が表示されますので、登録名を入力後「OK」をクリックします。



7. 登録が完了すると、確認のポップアップが表示されます。



以上でプリセット登録は完了です。

登録したプリセットは、「署名設定」画面下部の「プリセット選択」プルダウンから選択して利用できます。



【補足】

各署名タイプで、下図の赤枠内に表示されている項目をプリセットとして登録できます。

■ 電子署名のみ

NRA Trustシール (署名形式)

テスト契約書.pdfファイルの電子署名を実行します。署名形式を選択してください。

署名形式: MDP署名

証明書: 法人既定

プリセット
選択: (未選択)

保存 削除

初期値に戻す

OK キャンセル

■ 電子署名+コメント

NRA Trustシール (コメント入力)

サンプル契約書.pdfファイルの電子署名理由欄に設定するコメントを入力して[OK]ボタンをクリックしてください。コメントを設定しない場合は[キャンセル]をクリックしてください。

コメント
電子署名の理由欄へのコメント (2,000文字以内)
本書の内容を確認のうえ署名します。

署名形式: MDP署名

証明書: 法人既定

プリセット
選択: (未選択)

保存 削除

初期値に戻す

OK キャンセル

■ 電子署名+QR コード

NRA Trustシール - QRコード・署名設定

座標
X: 0 Y: 0

ページ
1 / 1

拡大縮小
121 %

QRコード (埋め込む文字列)
<https://www.nrapki.jp/test/verify/>

コメントなし

署名形式: MDP署名

証明書: 法人既定

プリセット
選択: (未選択)

保存 削除

初期値に戻す

署名を付与した PDF ファイルの署名を確認する

Adobe Acrobat 製品にて署名した PDF ファイルを開き、画面上部に署名情報が表示されていることを確認します。下図の赤枠内のように表示されていれば電子署名が正しく付与されています。

「署名パネル」をクリックすると、署名者や証明書の発行者、署名の有効性などの情報を確認できます。

